

Politechnika Poznańska ogłasza I przetarg nieograniczony pisemny na najem nieruchomości położonej przy ul. Strzeleckiej 11 w Poznaniu

1. Przedmiotem najmu jest nieruchomość gruntowa zabudowana stanowiąca: działki nr 12/1 i 12/2 obręb Poznań, ark. mapy 28, dla której Sąd Rejonowy Poznań-Stare Miasto prowadzi księgę wieczystą nr PO1P/00101256/1, będące własnością Politechniki Poznańskiej oraz działkę nr 6/2 obręb Poznań, ark. mapy 28, dla której Sąd Rejonowy Poznań-Stare Miasto prowadzi księgę wieczystą nr PO1P/00118866/2, będącą w użytkowaniu wieczystym Politechniki Poznańskiej, położona przy ul. Strzeleckiej 11 w Poznaniu. Wyłączeniu z najmu podlega pomieszczenie nr 001 znajdujące się w budynku, które stanowi pomieszczenie techniczne (38,87 m²).
2. Informacje dotyczące najmowanej nieruchomości:
 - a) powierzchnia nieruchomości gruntowej: 4614 m²
 - b) powierzchnia zabudowy: 1339 m²
 - c) powierzchnia całkowita budynku: 4179,07 m²
 - d) brak innych obciążeń na nieruchomości
3. Okres najmu: 5 lat od dnia zawarcia umowy.
4. Cenę wywoławczą stanowi roczna stawka czynszu za najem nieruchomości, która wynosi 1.065.600,00 zł netto (słownie: jeden milion sześćdziesiąt pięć tysięcy sześćset złotych 00/100).
5. Niezależnie od czynszu z tytułu najmu nieruchomości Najemca zobowiązany będzie do uiszczania opłat z tytułu bieżących kosztów eksploatacyjnych m.in.: energia elektryczna, woda i odprowadzenie ścieków itp.
6. Najemca we własnym zakresie i na własny koszt dokona dostosowania najmowanej nieruchomości do prowadzenia swojej działalności.
7. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest złożenie oferty i wniesienie wadium, które wynosi 177.600,00 zł (słownie: sto siedemdziesiąt siedem tysięcy sześćset złotych 00/100).
8. Wadium może być wniesione w:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Politechniki Poznańskiej nr 02 1090 1362 0000 0000 3601 7895 z zaznaczeniem celu wpłaty: „Wadium - przetarg na najem nieruchomości przy ul. Strzeleckiej 11 w Poznaniu”
 - 2) gwarancji ubezpieczeniowej
 - 3) gwarancji bankowej.
9. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
10. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.
11. Wadium wniesione przez oferenta, który przetarg wygrał zalicza się na poczet kaucji, a w dalszej kolejności na poczet czynszu najmu.

12. Wadium wpłacone przez pozostałych uczestników przetargu zwraca się niezwłocznie po zamknięciu lub unieważnieniu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 7 dni od dnia zamknięcia lub unieważnienia przetargu.
13. Wadium ulega przepadkowi w razie uchylenia się oferenta, który przetarg wygrał, od podpisania umowy przedwstępnej lub przyrzeczonej najmu nieruchomości, a przetarg uznaje się za niebyły.
14. Najem nieruchomości, po przeprowadzeniu postępowania przetargowego i wyborze oferty, wymaga zgody Rady Politechniki Poznańskiej oraz Prezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej na dokonanie przez Politechnikę Poznańską czynności prawnej w zakresie oddania składników aktywów trwałych do korzystania innemu podmiotowi, na okres dłuższy niż 180 dni w roku kalendarzowym.
15. Po dokonaniu wyboru oferty, z oferentem którego oferta została wybrana zostanie zawarta przedwstępna warunkowa umowa najmu.
16. Warunkiem zawarcia przyrzeczonej umowy najmu jest uzyskanie zgody Rady Politechniki Poznańskiej i Prezesa Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej na dokonanie przez Politechnikę Poznańską czynności prawnej w zakresie oddania przedmiotu przetargu do korzystania innemu podmiotowi.
17. Jedynym kryterium oceny ofert jest zaoferowana cena.
18. Oferty składane są w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, w terminie, w miejscu i na zasadach określonych w ogłoszeniu o przetargu.
19. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik do ogłoszenia oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
 - 2) dołączony dowód wpłacenia wadium lub gwarancję bankową albo ubezpieczeniową
 - 3) czytelny podpis oferenta na każdym składanym dokumencie oraz datę sporządzenia oferty.
20. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie formatu A4, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia, w Sekretariacie Kanclerza, pokój 205 w Poznaniu przy pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5 w terminie do dnia 11.03.2022 r. do godz. 10:00, z napisem na kopercie:
„PRZETARG NA NAJEM NIERUCHOMOŚCI PRZY UL. STRZELECKIEJ 11 W POZNANIU”
21. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi oferent.
22. Otwarcie ofert wraz z częścią jawną przetargu nastąpi w dniu 11.03.2022 r. o godz. 10:15 w budynku przy pl. M. Skłodowskie-Curie 5 w Poznaniu, pok. 404.
23. Wzór formularza ofertowego został wywieszony na tablicy ogłoszeń Politechniki Poznańskiej przy pl. M. Skłodowskie-Curie 5 w Poznaniu oraz na stronie internetowej Politechniki Poznańskiej www.put.poznan.pl w Biuletynie Informacji Publicznej i stanowi integralną część Ogłoszenia o przetargu.

24. Politechnika Poznańska zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu, jeżeli:
 - 1) w przetargu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) cena oferty najkorzystniejszej w przetargu jest niższa od ceny wywoławczej,
 - 3) Prezes Prokuratury Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej nie wyraził zgody na oddanie nieruchomości do korzystania innemu podmiotowi na podstawie złożonego wniosku,
 - 4) Rada Politechniki Poznańskiej nie wyraziła zgody na oddanie nieruchomości do korzystania innemu podmiotowi,
 - 5) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przetarg nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 6) przetarg obciążony jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
25. Politechnika Poznańska ma prawo zamknięcia przetargu bez wybrania oferty.
26. O wynikach przetargu oferenci będą zawiadomieni w formie pisemnej.
27. Przetarg przeprowadza się na podstawie Zarządzenia nr 46 Rektora Politechniki Poznańskiej z dnia 02.12.2021 r. ze zm. w *sprawie określenia zasad i trybu oddania do korzystania na podstawie umów cywilnoprawnych nieruchomości będących własnością Politechniki Poznańskiej.*
28. Wszelkie zapytania dotyczące przetargu należy kierować na adres: Sekretariat Kanclerza, pl. M. Skłodowskiej-Curie 5, 60-965 Poznań lub adres e-mail: sekretariat.kanclerza@put.poznan.pl., telefon kontaktowy: 61 665 3524.

www.bip.put.poznan.pl/pl/ogloszenia