

**Politechnika Poznańska**

na podstawie art. 33 ust. 2 pkt. 1 ustawy z 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2014 Poz. 1146)

ogłasza otwarty konkurs nr 2 na wybór partnera,

spośród podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych, do realizacji projektu partnerskiego w ramach

**Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020,**

Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji",

działanie 2.19 „Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego”.

Ogłoszenie wraz z Regulaminem Konkursu i szczegółowymi informacjami zostało umieszczone pod adresem [www.put.poznan.pl](http://www.put.poznan.pl)

Oferty należy składać do dnia 09 października 2020 r. do godz. 10.00

na adres: Politechnika Poznańska pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań, pok. nr 205.

## REGULAMIN

otwartego konkursu na wybór Partnera, podmiotu nie zaliczanego do sektora finansów publicznych do projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji", działanie 2.19 „Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego”.

### § 1. Informacje ogólne:

#### 1. Podstawy prawne:

- 1) regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady zgłaszania, kryteria oraz sposób oceny ofert, sposób informowania o konkursie i jego warunkach;
- 2) konkurs jest ogłoszony przez Politechnikę Poznańską na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1241, dalej powoływana jako „ustawa wdrożeniowa”);
- 3) postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Politechniki Poznańskiej.

#### 2. Cel konkursu

- 1) celem konkursu jest wyłonienie Partnera, który będzie współpracował z Politechniką Poznańską przy przygotowaniu i realizacji projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji", działanie 2.19 „Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego”, (zwanego dalej „Projektem”);
- 2) Projekt będzie miał na celu uruchomienie pilotażowego ośrodka wsparcia dla podmiotów publicznych z zakresu dostępności architektonicznej budynków i przestrzeni publicznych zgodnie z Regulaminem konkursu dostępnym na stronie internetowej PO WER (Konkurs nr POWR.02.19.00-IZ.00-00-002/20).

#### 3. Okres realizacji projektu

Projekt będzie zrealizowany w okresie od 1 kwietnia 2021 roku do 30 czerwca 2023 roku.

### § 2. Sposób informowania o konkursie

Ogłoszenie o konkursie wraz z Regulaminem jest zamieszczone na stronie internetowej [www.put.poznan.pl](http://www.put.poznan.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie uczelni.

### § 3. Obowiązki Partnera

Do obowiązków Partnera należeć będzie współpraca z Politechniką Poznańską przy przygotowaniu, procedowaniu i realizacji Projektu, w szczególności w zakresie określonym w § 1, w tym realizacja co najmniej następujących działań:

- 1) udział w przeprowadzeniu audytów dostępności architektonicznej, w których będą analizowane dostępności dla różnych grup osób z niepełnosprawnościami;
- 2) konsultacje w zakresie kształtowania świadomości społecznej dotyczącej problematyki niepełnosprawności i wykluczenia społecznego oraz prowadzenia działań zmierzających do poprawy życia osób z niepełnosprawnościami;
- 3) wsparcie Politechniki Poznańskiej w zakresie uruchomienia i prowadzenia działalności pilotażowego ośrodka wsparcia dla podmiotów publicznych z zakresu dostępności architektonicznej budynków i przestrzeni publicznych;

- 4) przekazywanie Politechnice Poznańskiej wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do zarządzania Projektem i jego obsługi w zakresie dotyczącym udziału oferenta w Projekcie, w tym w szczególności na potrzeby składania wniosków beneficjenta o płatność;
- 5) uczestnictwo w realizacji Projektu na każdym jego etapie, co oznacza, że Partner uczestniczy również w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu oraz zarządzaniu Projektem, przy czym Partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w Projekcie;
- 6) założenie odrębnego rachunku bankowego na potrzeby dokonywania płatności związanych z udziałem Partnera w Projekcie;
- 7) oznaczanie dokumentów księgowych dotyczących wydatków Partnera w Projekcie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi projektów realizowanych w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji", działanie 2.19 „Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych i planowania przestrzennego”;
- 8) prowadzenie wyodrębnionej ewidencji księgowej Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś II "Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji", działanie 2.19 „Usprawnienie procesów inwestycyjno-budowlanych planowania przestrzennego”.

#### **§ 4. Ocena i wybór Partnera w konkursie (kryteria formalne i merytoryczne)**

##### **1. Kryteria formalne:**

- 1) partner jest organizacją pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018, poz. 450);
- 2) partnerem nie może być:
  - a) podmiot, niebędący osobą fizyczną, w którym osoba będąca członkiem jego organów zarządzających bądź wspólnikiem została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotowi pieniędzmi i papierami wartościowymi, obrotowi gospodarczemu, systemowi bankowemu, kamo-skarbowemu albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełniane w celu osiągnięcia korzyści,
  - b) podmiot, który posiada zaległości z tytułu należności publiczno-prawnych,
  - c) podmiot, który pozostaje pod zarządem komisarycznym bądź znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego,
  - d) podmiot, który w ciągu ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert dopuścił się wykorzystania środków publicznych niezgodnie z przeznaczeniem, wykorzystania z naruszeniem właściwych procedur lub pobrania ich nie należnie lub w nadmiernej wysokości i podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie art. 207 ust. 4 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r.;
- 3) oferta musi być sporządzona w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu;
- 4) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Partnera lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Partnera, wynikające z dokumentów załączonych do oferty;
- 5) dokumentami na potwierdzenie spełnienia warunków formalnych, o których mowa w ust. 1) są:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub odpowiedni wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Partnera i umocowanie osób go reprezentujących,

- b) sprawozdanie finansowe za ostatni rok obrotowy (bilans, rachunek zysków i strat),
  - c) oświadczenie Partnera potwierdzające brak przesłanek zawartych w pkt 3 lit. a-d;
- 6) dokumenty, o których mowa w pkt 5, składane są w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń, z zastrzeżeniem, że dokument określony w pkt 6 lit. c musi być złożony w formie oryginału.

## **2. Ocena formalna:**

- 1) ocena formalna jest oceną „tak- nie”;
- 2) ocena formalna jest dokonywana za pomocą karty oceny formalnej konkursu, która stanowi załącznik nr I do Regulaminu;
- 3) w razie stwierdzenia w złożonej ofercie braków w zakresie warunków formalnych, Komisja Konkursowa wzywa Partnera do uzupełnienia oferty w terminie 7 dni, pod rygorem odrzucenia oferty;
- 4) w przypadku, gdy Partner mimo wezwania nie uzupełni w wymaganym terminie braków formalnych lub gdy w wyniku uzupełnienia oferta nadal nie spełnia wymogów formalnych, oferta zostanie odrzucona;
- 5) jeżeli oceniający uzna, że oferta jest niezgodna z którymkolwiek z kryteriów formalnych wskazanych w załączniku nr 1, odpowiednio odnotowuje ten fakt w karcie oceny formalnej, uzasadnia decyzję o uznaniu danego kryterium formalnego za niespełnione i wskazuje, że oferta powinna zostać odrzucona i nie podlegać dalszej ocenie.

## **3. Kryteria merytoryczne:**

- 1) partner posiada udokumentowane doświadczenie polegające na należytych przeprowadzeniu co najmniej 10 audytów dostępności architektonicznej (budynków lub przestrzeni publicznych), w których analizowana była dostępność dla różnych grup osób z niepełnosprawnościami i przeprowadzone audyty zawierały rekomendacje;
- 2) wymagane doświadczenie musi być wykazane w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu złożenia wniosku (12.10.2020), (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie);
- 3) kryterium jest weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie (np. referencji);
- 4) audyt dostępności, o którym mowa w kryterium, musi spełniać następujące warunki:
  - a) powinien podchodzić w sposób kompleksowy do oceny dostępności budynków i przestrzeni, tj. obejmować całość budynku lub przestrzeni publicznej (a nie ich niewielką część, np. 1 pomieszczenie lub część miejsc parkingowych), np.:
    - audyt dostępności budynku powinien obejmować jednocześnie: otoczenie budynku, strefę wejściową, komunikację pionową i poziomą budynku, dostępność funkcji/usług realizowanych w budynku pod kątem architektonicznym (m.in. dostępność poszczególnych pomieszczeń, toalet) oraz bezpieczeństwo pożarowe,
    - audyt dostępności przestrzeni publicznej powinien odnosić się do ciągów pieszych, miejsc postojowych, oznaczeń, nawierzchni, dostępności poszczególnych funkcji danej przestrzeni;
  - b) powinien odnosić się do oceny dostępności pod względem różnorodnych szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami, dla różnych grup niepełnosprawności (ocena pod kątem jednego rodzaju niepełnosprawności jest niewystarczająca);
  - c) powinien obejmować opis stanu istniejącego oraz jednocześnie rekomendacje działań

zapewniających wzrost dostępności obiektu, dostosowane do charakteru i możliwości danej przestrzeni.

- 5) Partner dysponuje zespołem składającym się z osób, które przeprowadziły łącznie co najmniej 10 audytów dostępności architektonicznej (budynków lub przestrzeni publicznych) w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu złożenia wniosku, w zakresie wskazanym w punkcie 4) ust. a),
- 6) Kryterium jest weryfikowane na podstawie dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie (wykaz osób, które będą uczestniczyć w Projekcie, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia, doświadczenia wraz z podaniem działań świadczących o zdobytym doświadczeniu).
- 7) wraz z ofertą Partner składa koncepcję merytoryczną i finansową Projektu, zawierającą w szczególności:
  - a) sposób realizacji działań planowanych dla Partnera Projektu, sposób osiągnięcia celów (ogólne i szczegółowe),
  - b) szacunkowy budżet Projektu ze wskazaniem w szczególności: oferowanego udziału w realizacji zadań proponowanych przez Partnera w ramach Projektu, rodzaju i wysokości kosztów ponoszonych na działania w Projekcie.

#### **4. Ocena merytoryczna:**

- 1) ocenie merytorycznej podlega każda oferta oceniona pozytywnie na etapie oceny formalnej;
- 2) ocena merytoryczna jest dokonywana za pomocą karty oceny merytorycznej konkursu, która stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu;
- 3) ocena merytoryczna jest oceną punktową i dokonywana jest niezależnie przez wszystkich członków Komisji Konkursowej zgodnie z poniższymi zasadami punktacji:
  - a) w zależności od stopnia, w jakim spełnione jest dane kryterium merytoryczne, przyznawana jest odpowiednia liczba punktów,
  - b) wynik oceny merytorycznej oferty jest sumą liczby punktów uzyskanych z ocen częściowych, uwzględniających stopień spełnienia poszczególnych kryteriów,
  - c) ocena jest przedstawiana w postaci liczb całkowitych;
- 4) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która będzie miała najwyższą liczbę punktów;
- 5) w przypadku wystąpienia rozbieżności w ocenie przewodniczący Komisji Konkursowej podejmuje decyzję o sposobie ich rozstrzygnięcia. Decyzja przewodniczącego jest dokumentowana w protokole prac Komisji Konkursowej.

#### **§ 5. Zasady zgłaszania ofert**

- 1) Ofertę należy dostarczyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „Oferta na konkurs nr 2 na wybór Partnera do projektu realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój” do dnia 09.10.2020 r. do godz. 10.00 na adres: Politechnika Poznańska pl. Marii Skłodowskiej – Curie 5, 60-965 Poznań, pok. nr 205.
- 2) Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami Regulaminu Konkursu.
- 4) Oferty złożone po terminie, o którym mowa w ust. 1 podlegają odrzuceniu.
- 5) Osobą do kontaktu z oferentami jest: Irena Lisowska tel. 61 6653604

## **§ 6. Postanowienia końcowe**

- 1) Nadesłane oferty będą podlegać ocenie Komisji Konkursowej.
- 2) Politechnika Poznańska zamierza wybrać tylko jeden podmiot, któremu zaoferuje współpracę przy realizacji Projektu.
- 3) Nazwa podmiotu, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej [www.put.poznan.pl](http://www.put.poznan.pl) w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Politechniki Poznańskiej.
- 4) Z podmiotem, który zostanie wyłoniony przez Komisję Konkursową w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa o wspólnej realizacji Projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
- 5) Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1 - Wzór karty oceny formalnej oferty
  - b) Załącznik nr 2 - Wzór karty oceny merytorycznej oferty

## Załącznik nr 1

### Karta formalnej oceny oferty

złożonej w konkursie na wybór Partnera do projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Instytucja przyjmująca ofertę: Politechnika Poznańska

Nazwa i siedziba podmiotu składającego ofertę:

Imię i nazwisko oceniającego:

Data dokonania oceny oferty:

Ocena: .....

(data i podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej)

Lp.	Brzmienie kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Ofertę złożono w terminie wskazanym w regulaminie konkursu.	Ocena spełniania kryteriów formalnych polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”
2	Ofertę opatrzone podpisem osoby uprawnionej/podpisami osób uprawnionych do złożenia oferty.	Ocena spełniania kryteriów formalnych polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”
3.	Ofertę wypełniono w języku polskim	Ocena spełniania kryteriów formalnych polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”
4	Oferent jest organizacją pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie Kryterium weryfikowane na podstawie dokumentów zawartych w ofercie.	Ocena spełniania kryteriów formalnych polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”
5.	Oferent nie podlega wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania i spełnia warunki określone w paragrafie 4 ust. 1 pkt. 2 regulaminu.	Ocena spełniania kryteriów formalnych polega na przypisaniu im wartości logicznych „tak”, „nie”

**Karta merytorycznej oceny oferty**

złożonej w konkursie na wybór Partnera do projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

Instytucja przyjmująca ofertę: Politechnika Poznańska

Nazwa i siedziba podmiotu składającego ofertę:

Imię i nazwisko oceniającego:

Data dokonania oceny oferty:

**Łączna liczba punktów uzyskanych w ramach oceny merytorycznej /  
maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów:        /100 punktów**

(data i podpis przewodniczącego Komisji Konkursowej)

Lp.	Brzmienie kryterium	Maksymalna liczba punktów	Punkty przyznane
1.	<p><b>Doświadczenie oferenta:</b> Ocenie podlega doświadczenie oferenta w celu osiągnięcia jak najwyższej jakości oferowanego wsparcia tj.:</p> <p>Partner posiada udokumentowane doświadczenie polegające na należytych przeprowadzeniu co najmniej 10 audytów dostępności architektonicznej (budynków lub przestrzeni publicznych), w których analizowana była dostępność dla różnych grup osób z niepełnosprawnościami i audyty zawierały rekomendacje.<sup>1</sup></p> <p>Wymagane doświadczenie musi być wykazane w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu złożenia wniosku (12.10.2020), (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie).</p> <p>Jeśli nie wykazano min 10 audytów zrealizowanych we wskazanym zakresie i terminie – oferta podlega odrzuceniu.</p> <p>0 punktów - w ofercie wykazano 10 audytów spełniających wymagania konkursu 10 punktów - w ofercie wykazano 15 audytów spełniających wymagania konkursu 20 punktów - w ofercie wykazano 20 i więcej audytów spełniających wymagania konkursu</p>	20	

<sup>1</sup> Dokumentami potwierdzającymi doświadczenie, składane są w formie oryginału, z zastrzeżeniem, że dowody, czy działania zostały wykonane należyście składane są w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Partnera. Dowodami, o których mowa są:

- poświadczenie (np. referencje, protokoły odbioru), że działanie zostało wykonane należyście, wystawione przez podmiot, na rzecz którego działanie było wykonywane,
- oświadczenie Partnera, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Partnera nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a.



2.	<p><b>Potencjał kadrowy zaangażowany w realizację projektu</b></p> <p>Partner zatrudnia co najmniej jedną osobę, która przeprowadziła audyt w zakresie dostępności architektonicznej (budyneków lub przestrzeni publicznych), w których analizowana była dostępność dla różnych grup osób z niepełnosprawnościami</p>	20	
3.	<p><b>Kwota oferty</b></p> <p>W ramach projektu przewiduje się łącznie 1200 roboczogodzin obejmujących udział w przeprowadzeniu audytów dostępności architektonicznej, konsultacje w zakresie kształtowania świadomości społecznej dotyczącej problematyki niepełnosprawności i wykluczenia społecznego oraz prowadzenia działań zmierzających do poprawy życia osób z niepełnosprawnościami oraz współpracę z Politechniką Poznańską w zakresie uruchomienia i prowadzenia pilotażowego ośrodka wsparcia.</p>	60	